

---

**ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO**

*(sede in Comune di Sirolo)*

- cod. 42204 -

---

**VERBALE**

delle deliberazioni del

**CONSIGLIO DIRETTIVO**

**Copia**

n. 45

del 17.09.2019

---

OGGETTO: Liquidazione spese economali dal 27.06.2019 al 13.09.2019.

---

L'anno duemiladiciannove, il giorno diciassette del mese di Settembre alle ore 17,30 nella sala delle adunanze, il CONSIGLIO DIRETTIVO, con l'intervento dei signori:

D'ALESSIO Emilio	- Presidente
TOMBOLINI Gianluigi	- Vice Presidente
MONTRESOR Andrea	- Vice Presidente
PANARIELLO Roberto	- Membro
PIANGERELLI Marco	- “
ROLDI Roberto	- “
STAZIO Emiliano	- “

Sono assenti i Consiglieri: LONGHI Sauro e POLACCO Massimiliano.

e con l'assistenza del verbalizzante Direttore sig. Zannini dott. Marco

---

ha adottato la retroscritta deliberazione

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visto il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal Vice Direttore dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Con voti unanimi favorevoli

### DELIBERA

1) di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di rimborsare all'Economo dell'Ente Parco del Conero i buoni sotto elencati per gli importi indicati:

<b>CAP. 0101.13.002</b>	<b>Rimborso spese e missioni amministratori</b> Buono di spesa n. 26 del 16.09.2019	<b>di € 1.000,83</b>
<b>CAP. 0110.13.025</b>	<b>Missioni e trasferte Personale dipendente</b> Buono di spesa n. 27 del 16.09.2019	<b>di € 97,70</b>
<b>CAP. 0102.10.001</b>	<b>Acquisto macchine e attrezzature d'ufficio</b> Buono di spesa n. 28 del 16.09.2019	<b>di € 150,00</b>
<b>CAP. 0103.13.027</b>	<b>Spese generali di funzionamento oneri Bancari Conto Economo</b> Buono di spesa n. 29 del 16.09.2019	<b>di € 24,93</b>
<b>CAP. 0108.13.019</b>	<b>Spese generali di funzionamento Rinnovo licenze, software, antivirus</b> Buono di spesa n.30 del 16.09.2019	<b>di € 273,84</b>
<b>CAP. 0103.13.016</b>	<b>Spese generali di funzionamento postali e raccomandate</b> Buono di spesa n.31 del 16.09.2019	<b>di € 156,45</b>
<b>CAP. 0110.13.026</b>	<b>Spese per partecipazione a convegni corsi di formazione e spese correlate</b> Buono di spesa n.32 del 16.09.2019	<b>di € 30,00</b>
<b>CAP. 0103.13.029</b>	<b>Spese generali di funzionamento minuteria giornaliera</b> Buono di spesa n. 33 del 16.09.2019	<b>di € 170,05</b>

\*\*\*\*\*

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Vista** la Delibera di Consiglio Direttivo n.10 del 06.06.2019, avente all'oggetto "Approvazione Bilancio di previsione 2019\_2021 annualità 2019 e Piano programma 2019/2021 annualità 2019;

**Richiamata** la Delibera di Consiglio Direttivo n.11 del 06.06.2019, avente all'oggetto "Approvazione e Assegnazione PEG anno 2019\_2021 ai Responsabili degli Uffici – D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs.118/2011" ed è stato disposto, tra l'altro, di assegnare al Responsabile del Servizio Economato i fondi per l'affidamento delle forniture di beni e servizi per il funzionamento dei servizi dell'Ente nonché per la manutenzione ordinaria del patrimonio, fondi ammontanti ad **€ 47.245,00**;

**Vista** la Determina direttoriale n. 185 del 11.10.2013, avente all'oggetto "Assegnazione incarico Responsabile di Ufficio Sig.ra Molinari Giselda – Ufficio Segretaria e Economato" in cui è stato riconfermato l'incarico per lo svolgimento della funzione di Economo dell'Ente Parco Regionale del Conero a partire dal 01.01.2013;

Per quanto sopra si riportano le spese di "pronta cassa" sostenute dall'Economo dell'Ente Parco del Conero, in persona della Rag. Giselda Molinari che sono state necessarie dal 27.06.2019 al 16.09.2019 per un totale di **€ 1.903,80** con i buoni di seguito determinati:

<b>CAP. 0101.13.002</b>	<b>Rimborso spese e missioni amministratori</b> Buono di spesa n. 26 del 16.09.2019	<b>di € 1.000,83</b>
<b>CAP. 0110.13.025</b>	<b>Missioni e trasferte Personale dipendente</b> Buono di spesa n. 27 del 16.09.2019	<b>di € 97,70</b>
<b>CAP. 0102.10.001</b>	<b>Acquisto macchine e attrezzature d'ufficio</b> Buono di spesa n. 28 del 16.09.2019	<b>di € 150,00</b>
<b>CAP. 0103.13.027</b>	<b>Spese generali di funzionamento oneri Bancari Conto Economo</b> Buono di spesa n. 29 del 16.09.2019	<b>di € 24,93</b>
<b>CAP. 0108.13.019</b>	<b>Spese generali di funzionamento Rinnovo licenze, software, antivirus</b> Buono di spesa n.30 del 16.09.2019	<b>di € 273,84</b>
<b>CAP. 0103.13.016</b>	<b>Spese generali di funzionamento postali e raccomandate</b> Buono di spesa n.31 del 16.09.2019	<b>di € 156,45</b>
<b>CAP. 0110.13.026</b>	<b>Spese per partecipazione a convegni corsi di formazione e spese correlate</b> Buono di spesa n.32 del 16.09.2019	<b>di € 30,00</b>
<b>CAP. 0103.13.029</b>	<b>Spese generali di funzionamento minuteria giornaliera</b> Buono di spesa n. 33 del 16.09.2019	<b>di € 170,05</b>

Data la necessità di ricostituire il fondo assegnato rimborsando la somma di cui sopra, relativa alle spese sostenute dall'Economo per conto e nell'interesse del Parco;  
dato che a cura della Ragioneria-Contabilità, Rag. Manila Perugini sono state accertate la regolarità contabile e la copertura delle spese;

Appare evidente che siano in essere le condizioni per approvare il rimborso all'economo delle spese economali.

Il Direttore  
F.to Dott. Marco Zannini

**ENTE PARCO DEL CONERO**  
(sede in Comune di Sirolo)  
- cod. 42204 -

---

Il presente **verbale** viene letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
F.to Emilio D'ALESSIO

**IL DIRETTORE**  
F.to Marco ZANNINI

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

- la presente **deliberazione**:
  - è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 16/10/2019
  - è stata comunicata:  Prefettura di Ancona
  - è stata trasmessa in data ....., Prot. n. .... alla Regione Marche – Comitato di Controllo
- è divenuta esecutiva:
  - perché dichiarata immediatamente eseguibile
  - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione senza che siano pervenuti reclami
  - decorsi 20 giorni dal timbro di ricevuta apposto dal CO.RE.CO senza che siano intervenute interlocutorie e/o decisioni di annullamento
  - a seguito di comunicazione del Comitato regionale di Controllo di non aver riscontrato vizi di legittimità

Nella seduta del ..... n. ....

li, .....

Il Direttore  
F.to Dott. Marco Zannini